

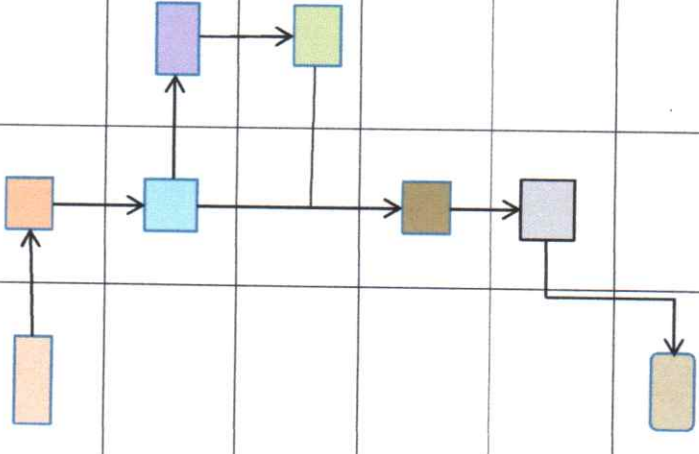
 <p style="text-align: center;">PEMERINTAH KABUPATEN PASER DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</p>	Kode Dokumen	21 /005/SOP/DK/PS/I/2024
	Tanggal Pembuatan	2 Januari 2024
	Tanggal Revisi	2 Januari 2024
	Tanggal Efektif	8 Januari 2024
	Disahkan oleh	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Paser
 <p style="text-align: center;">M. MOH. JUSNAINI LANUARDI, S.Hut., MM Pemimpin Utama Muda Nomor Induk Kependudukan: 4005061 199803 1 010</p>		
Judul SOP :		

DASAR HUKUM	
<ol style="list-style-type: none"> Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan Undang-Undang nomor 23 tahun 2006 tentang administrasi kependudukan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 25 Tahun 2011 Tentang Pedoman Pengkajian, Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Peraturan Bupati Paser No. 53 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Paser 	KUALIFIKASI PELAKSANA <ol style="list-style-type: none"> Mampu mengatasi permasalahan pada Komputer Paham proses pelayanan Disiplin
KETERKAITAN SOP Tidak terkait dengan SOP yang lain	PERALATAN PERLENGKAPAN <ul style="list-style-type: none"> • ATK (Alat Tulis Kantor) • Komputer & media lainnya • Printer
PERINGATAN	
<ol style="list-style-type: none"> Jika SOP Pemulihan Data Error SIAK tidak dijalankan sesuai prosedur maka kan mengakibatkan terjadinya keterlambatan penerbitan dokumen dan proses seterusnya. 	PENCATATAN DAN PENDATAAN <ol style="list-style-type: none"> Catatan Hasil Verifikasi dan Pemeriksaan Data

		SOP PEMULIHAN DATA ERROR						KODE DOKUMEN : TGL. PEMBUATAN : TGL. REVISI : TGL. EFEKTIF :
		PELAKSANA			MUTU BAKU			Keterangan
		Petugas Operator SIAK	Petugas ADB	Pejabat Fungsional Identitas Penduduk	Kelengkapan	Waktu	Output	
NO	KEGIATAN							
1	Petugas Operator Siak mengarahkan pemohon kepada petugas ADB untuk mengajukan permohonan pemulihan data error				Permohonan pemulihan data error	15 menit	Permohonan data error	
2	Menerima permohonan pemulihan data error, melakukan pemeriksaan kelengkapan persyaratan dan bila diperlukan petugas ADB konsultasi kepada Pejabat Fungsional Identitas Penduduk terkait pemulihan data error SIAK				Permohonan pemulihan data error	20 menit	Kelengkapan persyaratan pemulihan data error	
3	Memerintahkan Petugas ADB Untuk melakukan pemulihan data error				Kelengkapan persyaratan pemulihan data error	5 menit	Administrasi kelengkapan persyaratan pemulihan data error	
4	Melakukan pencarian dan pengecekan data melalui database kependudukan dan memberi catatan hasil verifikasi dan pemeriksaan data				Administrasi kelengkapan persyaratan pemulihan data error	2 menit	Catatan hasil verifikasi dan pemeriksaan data	
5	Jika data penduduk sudah pernah di entry akan tetapi ada kesalahan data, maka petugas ADB melakukan pemulihan data tersebut				Catatan hasil verifikasi dan pemeriksaan data	2 menit	Verifikasi terhadap dokumen pendukung	
6	Melakukan proses data hasil verifikasi				Verifikasi terhadap dokumen pendukung	2 menit	Pemulihan data error	