

**Cascading Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil)**

**TUJUAN SKPD**

Definisi :  
Gambaran kondisi yang diharapkan pada akhir tahun ke-5 (akhir periode Renstra SKPD).

Catatan: Tujuan bukan merupakan kalimat aktivitas, misalnya peningkatan, meningkatkan tetapi meningkatkan.

**SASARAN**

Definisi :  
Gambaran kondisi yang diharapkan pada setiap tahapan/tahunan menuju kondisi akhir tahun ke-5 (akhir periode Renstra SKPD).

Catatan: Sasaran bukan merupakan kalimat aktivitas, misalnya peningkatan, meningkatkan tetapi meningkatkan.

**PROGRAM**

Definisi :  
Upaya besar yang dilakukan agar menghasilkan Outcome dan mengarah kepada pencapaian kondisi yang diharapkan pada setiap tahapan/tahunan menuju kondisi akhir tahun ke-5 (akhir periode Renstra SKPD).

**KEGIATAN**

Definisi :  
Upaya konkrit yang dilakukan agar menghasilkan OUTPUT dan mengarah kepada pencapaian OUTCOME Program.

TUJUAN SKPD 1				
Meningkatkan Penataan dan Pelayanan Administrasi Kependudukan		KONDISI		TARGET
INDIKATOR TUJUAN	SATUAN	SAAT INI	TH 5	
Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Kependudukan	Persen	80,00	84,00	

SASARAN 1								
Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil								
INDIKATOR SASARAN 1		FORMULASI INDIKATOR	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Rata-rata waktu penyelesaian dokumen kependudukan (KK,KIA dan KTP)		Waktu maksimal penyelesaian dokumen kependudukan (KK,KIA dan KTP)	Jam	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Rata-rata waktu penyelesaian dokumen catatan sipil (akta kelahiran,akta kematian, akta pengangkatan anak, akta perkawinan/perceraian)		Waktu maksimal penyelesaian dokumen kependudukan (KK,KIA dan KTP)	Jam	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

PROGRAM 1									
PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK									
SASARAN PROGRAM		INDIKATOR PROGRAM	FORMULASI INDIKATOR	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Meningkatnya rasio kepemilikan dokumen kependudukan (KTP, KK)		Rasio Kepemilikan Dokumen Kependudukan (KTP, KK)	Jumlah penduduk yg memiliki dokumen kependudukan / jumlah penduduk seluruhnya x 100 %	%	95,00	96,00	97,00	98,00	98,00

KEGIATAN 1								
Pelayanan Pendaftaran Penduduk								
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya Pelayanan Pendaftaran Penduduk		Persentase jumlah dokumen kependudukan pelayanan	%	96	97	98	98	98

KEGIATAN 2								
Penataan Pendaftaran Penduduk								
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya penataan pendaftaran penduduk		Persentase jumlah dokumen penataan pendaftaran penduduk	%	96	97	98	98	98

KEGIATAN 3								
Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk								
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terselenggaranya pendaftaran penduduk		Persentase jumlah laporan/data/dokumen penyelenggaraan pendaftaran	%	96	97	98	98	98

KEGIATAN 4								
Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk								
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pendaftaran penduduk		Persentase jumlah laporan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pendaftaran penduduk	%	96	97	98	98	98

PROGRAM 2									
PROGRAM PELAYANAN PENCATATAN SIPIL									
SASARAN PROGRAM		INDIKATOR PROGRAM 2	FORMULASI INDIKATOR	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Meningkatnya rasio kepemilikan dokumen pencatatan sipil (akta kelahiran, kematian, nikah)		Rasio Kepemilikan Dokumen Pencatatan Sipil (Akta Kelahiran, Kematian, Nikah, Cerai)	Jumlah penduduk yg memiliki dokumen capil / jumlah penduduk seluruhnya x 100 %	%	95	96	97	98	98

KEGIATAN 1								
Pelayanan Pencatatan Sipil								
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya Pelayanan Pencatatan Sipil		Persentase Dokumen Pelayanan Pencatatan Sipil	%	96	97	98	98	98

KEGIATAN 2								
Penyelenggaraan Pencatatan Sipil								
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terselenggaranya Pencatatan Sipil		Persentase jumlah laporan penyelenggaraan pencatatan sipil	%	96	97	98	98	98

KEGIATAN 3								
Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil								
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pencatatan sipil		Persentase dokumen/laporan hasil pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pencatatan sipil	%	96	97	98	98	98

SASARAN 2							
Meningkatnya instansi Pengguna Data Kependudukan							
INDIKATOR SASARAN 1	FORMULASI INDIKATOR	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Persentase Lembaga yang memanfaatkan Data Kependudukan	Persentase Lembaga yang memanfaatkan Data Kependudukan	%	10,00	15,00	20,00	25,00	30,00

PROGRAM 3									
PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN									
SASARAN PROGRAM		INDIKATOR PROGRAM 3	FORMULASI INDIKATOR	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Meningkatnya Persentase Data Kependudukan Yang Valid		Persentase Data Kependudukan yang valid	data yang valid /data keseluruhan x 100%	persen	95	96	97	98	98

KEGIATAN 1								
Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan								
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan		Persentase Jumlah Dokumen pengumpulan, pemanfaatan dan penyajian database kependudukan	%	96	97	98	98	98

KEGIATAN 2								
Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan								
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		Persentase jumlah dokumen Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	%	96	97	98	98	98

KEGIATAN 3								
Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan								
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terselenggaranya Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		Persentase jumlah dokumen/laporan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	%	96	97	98	98	98

KEGIATAN 4								
Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan								
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		Persentase dokumen/laporan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	%	96	97	98	98	98

Meningkatkan Tata Kelola Perangkat Daerah yang Responsif dan Tangkas				
INDIKATOR TUJUAN	SATUAN	KONDISI		TARGET
		SAAT INI	TH 5	TH 5
Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	Nilai (CC)	60	80	(A)

SASARAN							
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah							
INDIKATOR SASARAN	FORMULASI INDIKATOR	SATUAN	TARGET				
			TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Jumlah Temuan Pengelolaan Keuangan dan BMD yang material dari APIP dan BPK	Angka Jumlah Temuan	Angka	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Penilaian SAKIP	Nilai SAKIP	Nilai	61 (B)	65 (B)	70 (BB)	75 (BB)	81 (A)

PROGRAM 1								
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA								
SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	FORMULASI INDIKATOR	SATUAN	TARGET				
				TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Meningkatnya Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Pelaporan	Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Pelaporan	Jumlah Layanan dan laporan yang dilaksanakan / jumlah Layanan dan dan laporan yang wajib dilaksanakan x 100 %	%	100	100	100	100	100

PROGRAM 4								
PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN								
SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	FORMULASI INDIKATOR	SATUAN	TARGET				
				TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Meningkatnya Persentase Pemfaatan data kependudukan	Persentase Pemfaatan data kependudukan	Jumlah data yang dimanfaatkan/jumlah data yang ada x 100 %	persen	95	96	97	98	98

KEGIATAN 1							
Pemantauan Pelaksanaan RKL-RPL, RKU-LUKL-LUPL dan SPPL							
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR OUTPUT	SATUAN	TARGET				
			TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya pemantauan pelaksanaan RKL-RPL, RKU-LUKL-LUPL dan SPPL bagi jenis usahadan/atau kegiatan	Jumlah pemantauan pelaksanaan RKL-RPL, RKU-LUKL-LUPL dan SPPL bagi jenis usahadan/atau kegiatan	Pemantauan	20	25	30	45	30

Nama Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah							
SASARAN KEGIATAN (OUTPUT)	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (OUTPUT)	SATUAN	TARGET				
			TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Persentase ketepatan tahapan penyusunan dokumen perencanaan Persentase capaian sasaran strategis Realisasi Pelayanan SPP Nilai Evaluasi SAKIP oleh Inspektorat Persentase rata-rata capaian area perubahan RBPD	%	100	100	100	100	100
		%	87	87	90	90	90
		Nilai	2	3	3	4	4
		Nilai	74	77	79	81	84
		%	65	70	75	80	80

Nama Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah							
SASARAN KEGIATAN (OUTPUT)	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (OUTPUT)	SATUAN	TARGET				
			TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terwujudnya administrasi Keuangan yang baik	Persentase temuan ditindaklanjuti Persentase LHP Nilai	%	100	100	100	100	100
		%	100	100	100	100	100

Nama Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah							
SASARAN KEGIATAN (OUTPUT)	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (OUTPUT)	SATUAN	TARGET				
			TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terwujudnya administrasi kepegawaian yang baik	Persentase rata-rata capaian IKK dengan nilai > 80	%	80	90	100	100	100

Nama Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah							
SASARAN KEGIATAN (OUTPUT)	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (OUTPUT)	SATUAN	TARGET				
			TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terwujudnya administrasi umum yang baik	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran	%	100	100	100	100	100

Nama Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah							
SASARAN KEGIATAN (OUTPUT)	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (OUTPUT)	SATUAN	TARGET				
			TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya pengadaan milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase barang inventaris peralatan dan mesin dalam kondisi baik	%	75	80	85	90	95

Nama Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							
SASARAN KEGIATAN (OUTPUT)	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (OUTPUT)	SATUAN	TARGET				
			TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terlaksananya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase terlaksananya penyediaan jasa surat menyurat	%	100	100	100	100	100

Nama Kegiatan 7 (Eselon IV) : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							
SASARAN KEGIATAN (OUTPUT)	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN (OUTPUT)	SATUAN	TARGET				
			TH 1	TH 2	TH 3	TH 4	TH 5
Terwujudnya administrasi perkantoran	Persentase barang inventaris yang terpelihara dengan baik	%	45	47	50	52	52

Tana Paser, Februari 2022

Kepala Dinas,

H. Suwardi, SH, M.Si  
NIP. 19620424 199303 1 011